



OCTUBRE - NOVIEMBRE - DICIEMBRE 2025

GACETA MUNICIPAL

**GOBIERNO MUNICIPAL DE EL GRULLO JALISCO
ADMINISTRACIÓN 2024-2027**

*Entrega de cobijas y
diferentes programas
sociales*

*Aniversario 113 de El
Grullo, Jalisco como
municipio*

*La Villa Navideña 2026
Certamen Embajadora
de la Cultura 2026*

CERTAMEN DE LA EMBAJADORA DE LA CULTURA 2026



ÍNDICE



- 02 Mensaje del Presidente Municipal
- 03 Galería fotográfica
- 04 Agua Potable
- 05 Alumbrado Público
- 06 Aseo Público
- 07 Asuntos Internacionales y Ciudades hermanas
- 08 Atención a Migrantes
- 09 Catastro
- 10 Cementerios
- 11 Comedor Asistencial
- 12 Comunicación Social
- 13 Cultura
- 14 Deportes
- 15 Desarrollo Rural y Fomento Agropecuario
- 16 Desarrollo Social
- 17 Desarrollo Urbano
- 18 Educación
- 19 Hacienda Municipal
- 20 Informática
- 21 Instituto Municipal de Atención a la Juventud (IMAJ)
- 22 Instituto Municipal de las Mujeres (IMM)
- 23 Galería fotográfica
- 24 Jefe de Gabinete
- 25 Jurídico Municipal y Juzgado Cívico
- 26 Medio Ambiente
- 27 Mejoramiento Urbano y Servicios Integrales
- 28 Obras Públicas
- 29 Obras Públicas
- 30 Órgano Interno de Control y Planeación y auditoría
- 31 Parques y Jardines
- 32 Galería fotográfica
- 33 Planeación e Infraestructura Eléctrica
- 34 Planeación y Participación ciudadana
- 35 Programas Sociales, Económicos y ONG ´s
- 36 Promoción Económica
- 37 Protección Civil y Bomberos
- 38 Recursos Humanos
- 39 Registro Civil
- 40 Reglamentos y Padrón y Licencias
- 41 Relaciones Exteriores
- 42 Secretaría General
- 43 Seguridad Pública
- 44 Servicios Médicos Municipales
- 45 Síndico Municipal
- 46 Sistema DIF Municipal
- 47 Galería de DIF
- 48 Turismo
- 49 Unidad de Transparencia
- 50 Galería fotográfica
- 51 Galería fotográfica
- 52 Galería fotográfica
- 53 Contraportada



MTRO. MILTON CARLOS CÁRDENAS OSORIO
Presidente Municipal Reelecto



Con el respaldo de recursos estatales y federales, entregamos apoyos asistenciales que fortalecen a quienes enfrentan situaciones prioritarias, y celebramos con orgullo el talento de nuestros adultos mayores, quienes por segundo año consecutivo pusieron el nombre de El Grullo en lo más alto a nivel regional y estatal.

Nuestra visión de seguridad y modernización no se detiene. Desde la Comisaría, trabajamos con operativos inteligentes y capacitación constante para que nuestras calles sigan siendo espacios de paz. Además, modernizamos nuestras áreas con fibra óptica y sistemas de vigilancia de última generación en centros estratégicos, porque un gobierno eficiente es aquel que usa la tecnología para proteger y servir mejor.

Todo esto, sumado al impulso de nuestras tradiciones con el Festival de la Catrina y el apoyo constante a nuestros estudiantes con transporte gratuito, demuestra que cuando las instituciones se unen y la sociedad participa, los resultados se multiplican.

Los invito a leer este compendio con la certeza de que cada peso se administra con transparencia y con la mira puesta en un futuro de éxito para todos.

Amigas y amigos grullenses:

A través de este espacio, que no es solo un cuadernillo de información, sino el testimonio del trabajo incansable que realizamos día con día para que El Grullo siga brillando. Como siempre lo he dicho: esta es La Ciudad de la Gente, y cada cifra que verán en estas páginas tiene un rostro, una historia y un beneficio real para sus familias.

Este trimestre que cerramos ha sido histórico. En materia de Salud, nos propusimos que nadie se quedara atrás; logramos brindar más de 3,000 servicios médicos y, gracias a una gestión sin precedentes con especialistas de Guadalajara, realizamos 28 cirugías pediátricas que representaron un ahorro de \$750,000 pesos para los hogares que más lo necesitaban. Porque para nosotros, la salud no es un lujo, es un derecho que empieza desde la prevención.

¡Sigamos construyendo juntos la mejor ciudad!

Mtro. Milton Carlos Cárdenas Osorio
Presidente Municipal de El Grullo, Jalisco

ANIVERSARIO DEL PASEO DE LAS ROSAS





La Dirección trabajó de manera constante en el fortalecimiento y mantenimiento de la infraestructura hídrica del municipio.

- Se realizó la instalación de los servicios de agua potable y drenaje en la red principal de la calle López Mateos.
- En el pozo de la zona de Puerta del Barro, se llevó a cabo el cambio de tres tramos de seis metros de columna de seis pulgadas.
- Se ejecutó el reemplazo del motor y la bomba del pozo número tres, utilizando para ello recursos provenientes del programa federal PRODDER.
- Se instaló una nueva línea de conducción de agua desde el canal de la asociación de usuarios, destinada específicamente al sistema de riego de las canchas de la unidad deportiva.
- Esta Dirección brindó apoyo técnico a la Preparatoria UDG El Grullo con la sustitución de tubería de riego, facilitando así los espacios necesarios para la colocación del domo multiusos.
- Se concretó la conexión de una nueva línea de doscientos cincuenta metros de agua potable, que comunica la zona del CECITEJ con el rastro municipal.
- Se realizaron trabajos de desazolve y una profundización de tres metros en el pozo de la unidad deportiva para garantizar el abasto suficiente de agua en el riego de los campos de fútbol.
- Se renovaron tres dosificadores de cloro para los pozos diez, ocho y dos, con el fin de optimizar el tratamiento y potabilización del agua.
- Se instalaron servicios de agua y drenaje en beneficio de los habitantes de la calle Ramón Michel, en la colonia Ixtlán.
- Se brindó atención oportuna a la población mediante la resolución de ciento ochenta reportes de tomas tapadas, sesenta reparaciones de fugas y setenta desazolves de drenajes en distintos puntos del municipio.



Se atendieron más de 180 reportes de reparaciones de fugas y tomas tapadas.

ALUMBRADO PÚBLICO

Dir. Felipe Castorena Lepe

En este trimestre se brindó atención a las solicitudes de reparación de lámparas por las calles no solo del municipio, sino de las comunidades. Como consecuencia:



Instalación de 2,800 luminarias de tecnología LED para el municipio

- Se repusieron 224 focos, de los cuales 88 resultaron por corto eléctrico, 29 fotoceldas, 10 reductores y 4 socket.
- Se habilitaron 50 tomas de corriente para puestos comerciantes en el exterior del cementerio municipal.
- Se dió atención a la instalación eléctrica de 112 puestos comerciales en la Alameda Municipal.
- Durante el Tianguis Navideño se proveyó de electricidad a 72 comerciantes instalados.

Uno de los principales acciones durante el periodo, fue la instalación de 2,800 luminarias de tecnología LED alrededor de la cabecera municipal y las comunidades, siendo esta una gran aportación en materia de sustentabilidad, ya que ésta modernización no solo reduce significativamente el consumo de energía eléctrica, sino que también genera un ahorro económico importante que podrá ser destinado a otras obras prioritarias.

Con calles mejor iluminadas, se garantiza un tránsito mas seguro para las familias y se recuperan espacios para la convivencia ciudadana.



ASEO PÚBLICO

Dir. Roberto Vázquez Zarazúa



Durante los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2025, la Dirección mantuvo de manera constante la recolección de basura orgánica tres días por semana en las localidades del municipio, como parte de las acciones permanentes para el cuidado del entorno y la correcta disposición de los residuos.

En el mes de octubre, se atendieron treinta y seis solicitudes de apoyo relacionadas con la recolección de basura general, orgánica y reciclada en distintas calles y colonias del municipio.

Durante el mes de noviembre, se dio atención a treinta y tres solicitudes de recolección de residuos en sus diferentes modalidades, manteniendo las rutas de recolección orgánica en las localidades.

En el mes de diciembre, se atendieron cuarenta y una solicitudes de apoyo para la recolección de basura general, orgánica y reciclada, reforzando las acciones en calles y colonias del municipio.

De forma paralela, la Dirección ha trabajado de manera constante en el fortalecimiento del programa de separación de residuos. Al inicio del periodo, la recuperación se encontraba por debajo del treinta y cinco por ciento, y gracias a la respuesta de la ciudadanía, se logró incrementar hasta alcanzar una recuperación aproximada del sesenta por ciento, reflejando un avance significativo en la cultura de separación y manejo responsable de los residuos en el municipio.



Aumento del 60% en la recuperación del separado de basura

ASUNTOS INTERNACIONALES Y CIUDADES HERMANAS

Dir. César Ayala Gómez



En materia de asuntos internacionales se acercó los servicios migratorios a la población de la región, facilitando trámites esenciales con calidez y rigor técnico. El objetivo de estas jornadas itinerantes ha sido brindar un acompañamiento cercano para asegurar el bienestar y la certeza jurídica de las familias.

- En octubre, el Módulo de Asesoría atendió a ochenta y cinco personas en el municipio de Tapalpa.
- Durante este mes se realizaron trece traducciones y trece preinscripciones, generando un ingreso de \$12,272.00 pesos (doce mil doscientos setenta y dos pesos) a las arcas municipales.
- En noviembre, el módulo se trasladó a San Gabriel, atendiendo a cincuenta y seis ciudadanos en temas de pasaportes, doble nacionalidad y el programa “Reuniendo Familias”.
- Se efectuaron treinta y dos traducciones y treinta inscripciones, sumando una derrama de \$29,884.00 pesos (veintinueve mil ochocientos ochenta y cuatro pesos).
- Como parte del Comité de Feria El Grullo 2026, el equipo gestionó patrocinios con más de ciento veinte empresas y negocios locales.
- En diciembre, se visitó Tolimán para asesorar a cuarenta y ocho personas en temas de visas americanas y pasaportes mexicanos.
- El periodo cerró con trece traducciones y once inscripciones adicionales, alcanzando una recaudación de \$11,948.00 pesos (once mil novecientos cuarenta y ocho pesos).

Estas acciones consolidan a la Dirección como un enlace eficiente, ofreciendo apoyo directo que fortalece tanto la economía municipal como la tranquilidad de los ciudadanos que requieren servicios internacionales.



ATENCIÓN A MIGRANTES

Dir. José Luis Guerrero Benavides

Este último triemstre, en la Dirección de Atención a Migrantes se trabajó de manera constante para facilitar trámites consulares a los habitantes de la Sierra de Amula. El objetivo central fue brindar asesoría técnica y acompañamiento en la obtención de documentos clave, como visas y pasaportes americanos.



Más de 86 programaciones de citas consulares y gestión de trámites

- Se atendió a un total de ochenta y seis personas en la programación de citas y gestión de trámites ante el consulado.
- Se brindó orientación personalizada sobre requisitos y apoyo integral en el llenado de formularios oficiales.
- Se realizaron sesiones informativas para resolver dudas frecuentes y explicar cambios en los procedimientos consulares vigentes.
- El servicio extendió su alcance a diversos municipios del Distrito 18, incluyendo El Limón, Autlán y San Gabriel, recibiendo incluso a solicitantes de ciudades como Guadalajara.

Gracias a la confianza de la ciudadanía, la Dirección consolida su labor como un apoyo fundamental para las familias de la región. Estos esfuerzos aseguran que los servicios migratorios sean accesibles, ordenados y eficientes para todos los usuarios, fortaleciendo el vínculo institucional con nuestra comunidad migrante.



CATASTRO

Dir. Erik Eduardo García Ramos



La Dirección de Catastro canalizó sus esfuerzos en la regularización patrimonial y el fortalecimiento de los ingresos municipales.

- Se recaudó un total de \$1,201,891.47 pesos (un millón doscientos un mil ochocientos noventa y un pesos con cuarenta y siete centavos) por concepto de impuesto predial.
- Se concluyó la entrega de requerimientos a contribuyentes con adeudos y finalizó la campaña del 75% de descuento en recargos para apoyar la economía familiar.
- La dependencia atendió 365 servicios, incluyendo 63 avisos de transmisión de dominio con un ingreso de \$784,795.40 pesos (setecientos ochenta y cuatro mil setecientos noventa y cinco pesos con cuarenta centavos).
- Se realizaron 312 trámites adicionales, como certificados de no adeudo y avalúos, sumando un ingreso de \$45,586.14 pesos (cuarenta y cinco mil quinientos ochenta y seis pesos con catorce centavos).
- Se registró la apertura de 41 nuevas cuentas urbanas y dos rústicas derivadas de subdivisiones y nuevos registros.



Se recaudó un total de \$1,201,891.47 pesos por concepto de impuesto predial



CEMENTERIOS

Dir. Eloy Tejeda Santana

La Dirección de Cementerios enfocó sus labores en mantener espacios dignos y brindar atención administrativa eficiente en el panteón "La Misericordia". Estas acciones aseguran que las instalaciones se encuentren en condiciones óptimas para las familias de nuestra comunidad.

- Se realizaron 32 servicios de inhumación y seis de exhumación para atender las necesidades de la población.
- Se gestionaron 22 trámites de regularización y cinco permisos para la remodelación de fosas o tumbas.
- Como apoyo social, se otorgó la condonación de seis servicios de sepultura y se concretó la venta de cuatro espacios.
- Se mantuvo un programa permanente de limpieza general y poda de árboles en las diversas áreas del cementerio.
- Se llevaron a cabo labores de recolección de escombro en las calles internas y mantenimiento a la jardinería de la entrada principal.

El compromiso de esta dependencia es ofrecer un ambiente de orden y respeto. Mediante estas labores de gestión y mantenimiento, el municipio garantiza instalaciones funcionales y un recinto digno para todos sus habitantes.



COMEDOR ASISTENCIAL

Dir. *Mayra Jassivi Pelayo Santana*



Atendiendo a un promedio de 100 y 200 niños, garantizando su alimentación saludable



Durante el último trimestre de 2025, el comedor comunitario mantuvo su labor diaria de brindar nutrición y apoyo a los sectores más vulnerables de la población. Estas acciones se centraron en asegurar el bienestar de la infancia y en fomentar el aprendizaje mediante el aprovechamiento de los espacios públicos para el beneficio de la comunidad.

- Se atendió diariamente a un promedio de entre 100 y 120 niños, garantizando su acceso a una alimentación sana y equilibrada.
- Las instalaciones del comedor fueron facilitadas para el desarrollo de un curso de repostería, coordinado por el programa de Misiones Culturales.
- Se llevó a cabo la tradicional posada navideña, donde los beneficiarios disfrutaron de una comida especial y recibieron un presente.
- La entrega de estos obsequios fue posible gracias a la generosidad de ciudadanos que donaron un regalo para cada uno de los asistentes.

A través de estas actividades, el municipio reafirma su compromiso con el cuidado de los niños y la integración social. El comedor continúa consolidándose como un espacio de encuentro y apoyo mutuo, donde la colaboración entre el gobierno y la sociedad civil permite mejorar significativamente la calidad de vida de las familias grullenses.

COMUNICACIÓN SOCIAL

Dir. Stephanie González Zamora



Se implementó una estrategia integral para mantener informada a la ciudadanía y fortalecer la imagen del Gobierno Municipal. A través de diversos canales, se dio difusión oportuna a las diferentes actividades de Gobierno Municipal.

- Se realizaron campañas de perifoneo para promover programas de salud, entregas de apoyos sociales e invitaciones a eventos cívicos y culturales como calentadores solares y campañas visuales.
- El área de diseño gráfico produjo materiales visuales para diversas dependencias, destacando la identidad institucional en festivales como la Villa Navideña.
- Se brindó cobertura fotográfica y audiovisual a inauguraciones de obra, sesiones de Ayuntamiento y desfiles conmemorativos.
- La estrategia digital alcanzó un impacto aproximado de 4,800,000 visualizaciones y más de 269,000 cuentas alcanzadas orgánicamente.



Con estas acciones, Comunicación Social reafirma su papel como eje transversal de la administración municipal.



Alrededor de 4 millones de visualizaciones y un alcance de 269 mil cuentas.

CULTURA

Dir. Francisco Cruz Zepeda

En la Dirección de Cultura se impulsaron diversas actividades para fortalecer las tradiciones del municipio. A través de eventos musicales y dancísticos, se ofrecieron espacios de convivencia y expresión artística para beneficio de la comunidad.



- Se brindó apoyo en las festividades del templo de Talpita con la presentación del mariachi municipal.
- El Mariachi Municipal participó también en la celebración del cumpleaños del Obispo de Autlán, reforzando nuestras raíces culturales.
- En el marco del Festival de la Catrina, el ballet de jazz del Centro Cultural se presentó el dos de noviembre en el foro principal del jardín.
- Durante la Villa Navideña, se realizó el certamen de la Embajadora de la Cultura 2025, donde resultó ganadora la señorita Xiomara Yamilet Sandoval.



La Dirección de Cultura apoya de manera constante a otras direcciones mediante la provisión de recursos logísticos como equipo de sonido, sillas y manteles.



Actuando como eje transversal mediante la provisión de actividades culturales

DEPORTES

Dir. César Naranjo Rico

Durante el trimestre de octubre a diciembre de 2025, la Dirección de Deportes impulsó el talento local en diversas competencias regionales y nacionales. A través del apoyo constante a los atletas, se lograron resultados históricos que ponen en alto el nombre del municipio.

- Christopher Alexander Vázquez destacó en la Para Olimpiada Nacional con dos medallas de oro y una de plata en atletismo.
- En la disciplina de golbol, el equipo representativo de Jalisco obtuvo el segundo lugar con medalla de plata.
- Jesús Montes y Luis Mendoza lograron medallas de bronce en basquetbol sobre silla de ruedas y lanzamiento de jabalina, respectivamente.
- En fútbol infantil, el municipio alcanzó la semifinal de la Copa Jalisco con la participación de escuelas locales.
- Se concretó el regreso del fútbol profesional a El Grullo tras dos décadas con la integración a la Liga TDP.
- El boxeador René Llamas logró avanzar a la etapa de semifinales en el campeonato estatal selectivo.

Estos triunfos reflejan el esfuerzo de deportistas y entrenadores respaldados por la administración municipal. La Dirección reafirma su compromiso de seguir proyectando el deporte como una herramienta de transformación y orgullo para nuestra comunidad.



Regresa la Liga TDP después de 20 años de ausencia en nuestro municipio



DESARROLLO RURAL Y FOMENTO AGROPECUARIO

Enc. Juan Ochoa Figueroa



Durante este periodo se impulsaron los esfuerzos en fortalecer el sector productivo del municipio mediante apoyos técnicos y gestiones estratégicas. El objetivo principal ha sido mejorar la infraestructura del campo y facilitar el acceso a herramientas esenciales para el crecimiento de las familias rurales.

- Se brindó apoyo constante con maquinaria pesada, utilizando un tractor D6 para el desazolve de bordos ganaderos, lo que permite una mejor captación de agua de lluvia.
- En conjunto con la Congregación Mariana Trinitaria, el Gobierno Municipal realizó la entrega de tinacos, cisternas y bebederos para beneficio de los productores locales.
- La dependencia ofreció asesoría técnica integral para la actualización y el registro de nuevos socios interesados en obtener sus credenciales agroalimentarias.



Con estas acciones, la Dirección reafirma su compromiso con el desarrollo rural sustentable. Al facilitar el mantenimiento de los espacios ganaderos y el acceso a equipo de almacenamiento, se garantiza que los productores cuenten con mejores condiciones para fortalecer la economía regional y asegurar el sustento de sus familias.



Garantizando que los productores cuenten con mejores condiciones para fortalecer su economía.

DESARROLLO SOCIAL

Dir. Teresa Elizabeth González Jiménez

A través de los programas del gobierno del Estado de Jalisco, mediante las convocatorias YO JALISCO, se lograron obtener cuantiosos beneficios para personas del municipio y sus localidades, dando un apoyo económico para cuidadores de personas con discapacidad, enfermedad renal crónica, infantes con cáncer o inscritos en estancias infantiles; entre otros, se beneficiaron 41 personas, con un monto total recibido de \$471,500.00 (cuatrocientos setenta y un mil quinientos pesos) en apoyo directo.

Se ofreció el programa de Frazadas, beneficiando un total de 256 personas, con un total de 668 piezas. En la adquisición de jabón en polvo, se asistió a 147 personas, con 2.8 toneladas de producto. Y con el programa de láminas galvanizadas, se apoyó a un total de 21 personas, teniendo un ahorro estimado de más de \$30,000.00 (treinta mil pesos).

Dando continuidad a los apoyos, se concretó una alianza con la fundación Krispy Kreme, empresa reconocida a nivel mundial por la comercialización de donas. A través de su programa de Recaudación de Fondos, se logró la venta de 50 cajas de donas, acción que permitió beneficiar a 35 familias con la entrega de cenas navideñas.

Finalmente, durante este trimestre, lograron realizar alianzas estratégicas con empresa locales y regionales, con las cuales se llegaron a acuerdos para ofrecer productos básicos para la ciudadanía, a un precio por debajo del comercial, lo cual generó un ahorro en sus bolsillos, incidiendo de manera positiva en su economía.



**Llevando cenas navideñas
mediante el programa
Recaudación de Fondos.**

DESARROLLO URBANO

Dir. Alfonso de Jesús de la Lima Moreno



La Dirección de Desarrollo Urbano centró sus labores en promover un crecimiento ordenado y brindar seguridad jurídica a los propietarios del municipio. Mediante la gestión eficiente de licencias y diversos trámites administrativos, esta dependencia aseguró que el desarrollo de la infraestructura local se realice bajo la normativa vigente, facilitando así la regularización y planeación patrimonial de las familias.

A continuación se muestra una tabla donde se pueden observar dichos servicios:

UNIDAD	DESCRIPCIÓN
79	NÚMEROS OFICIALES
19	LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN
11	DESLINDE
19	SUBDIVISIONES
1	ALINEAMIENTO
1	FUSIONES
8	DICTAMEN DE TRAZOS, USOS Y DESTINOS
73	PAGO DE TITULO DE PROPIEDAD
1	IMPUESTO SOBRE NEGOCIOS JURÍDICOS
2	CERTIFICADO DE HABITABILIDAD





**El Programa “Listo Jalisco”
provió de calzado y uniforme a
los niños de nuestro municipio.**

La Dirección de Educación trabajó arduamente en la mejora de la infraestructura escolar y el fomento de los valores cívicos en nuestro municipio. Estas acciones se enfocaron en garantizar espacios dignos para el aprendizaje y en promover el bienestar integral de la comunidad estudiantil a través de programas de salud y formación social.

Entre las intervenciones más destacadas, se gestionó la entrega de pintura y mobiliario en tres instituciones educativas, beneficiando a los planteles Hermenegildo Galeana, 20 de Noviembre y Estefanía Castañeda. De manera complementaria, en coordinación con el sector salud, se brindaron charlas de prevención de enfermedades crónicas en diversos centros escolares. En el ámbito administrativo, se cumplió con la gestión del programa "Listo Jalisco" para la entrega de calzado y uniformes, además de realizar capacitaciones técnicas en programas sociales.

La agenda cívica y deportiva también fue prioritaria, resaltando la organización del desfile por el 115 aniversario de la Revolución Mexicana y la realización de un torneo interescolar de gran convocatoria. Finalmente, el año concluyó con una estrecha coordinación para que las instituciones educativas participaran activamente en los festejos de la Villa Navideña, fortaleciendo así la convivencia y el sentido de pertenencia en nuestra comunidad.

Con estos esfuerzos, el Gobierno Municipal asegura que la niñez y juventud cuenten con mejores herramientas para su desarrollo, integrando la salud, el deporte y la cultura cívica en su formación diaria.

HACIENDA MUNICIPAL

Dir. Gonzalo López Barragán



Durante el periodo que se informa, la Dirección de Hacienda Municipal administró los recursos públicos con responsabilidad y apego a la legalidad. La información financiera que se presenta permite a la ciudadanía conocer, de manera clara y directa, cómo se obtuvieron y en qué se aplicaron los recursos del municipio. Estos datos reflejan el compromiso del Gobierno Municipal con la transparencia, la rendición de cuentas y el uso eficiente del dinero público, priorizando la atención de los servicios y necesidades de la población.

CLASIFICADOR POR RUBRO	CONCEPTO DEL INGRESO	IMPORTE
1	IMPUESTOS	\$ 2,030,192.66
2	CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	\$ -
3	CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	\$ -
4	DERECHOS	\$ 3,890,844.84
5	PRODUCTOS	\$ 647,243.04
6	APROVECHAMIENTOS	\$ 43,384.00
7	INGRESO POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	\$ -
8	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	\$ 25,080,260.76
9	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$ -
0	INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTO	\$ -
	TOTALES	\$ 31,691,925.30

CLASIFICADOR POR OBJETO DEL GASTO	CONCEPTO DEL EGRESO	IMPORTE
1000	SERVICIOS PERSONALES	\$ 22,780,222.67
2000	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 4,915,587.70
3000	SERVICIOS GENERALES	\$ 5,290,459.05
4000	TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$ 4,336,945.58
5000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$ 954,526.51
6000	INVERSION PUBLICA	\$ 14,588,471.95
7000	INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	\$ -
8000	PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	\$ -
9000	DEUDA PUBLICA	\$ 1,193,904.21
	TOTALES	\$ 54,060,117.67



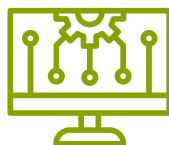
Con el objetivo de modernizar las dependencias municipales y fortalecer la seguridad institucional, se ejecutaron diversas acciones estratégicas de mejora en infraestructura y conectividad:

- Seguridad en Centro de Acopio: Se llevó a cabo la implementación de cámaras de vigilancia para reforzar la protección del establecimiento. Esta acción permite generar un ambiente de mayor confianza para el personal y garantiza el correcto funcionamiento de las instalaciones.
- Modernización en DIF Municipal: Se instaló un sistema de cableado estructurado mediante canalización ranurada, lo que asegura un entorno ordenado y estético. De igual manera, se integraron cámaras de vigilancia estratégicas para resguardar la integridad de los usuarios, el personal y los bienes materiales.
- Conectividad en URR y CADI: Se realizó la migración del servicio de internet a fibra óptica en las oficinas de la URR, optimizando el ancho de banda. Asimismo, mediante la instalación de antenas de enlace punto a punto, se extendió la conectividad hacia las instalaciones del CADI, resolviendo deficiencias previas y agilizando los procesos administrativos.

Estas intervenciones tecnológicas aseguran servicios públicos más eficientes y entornos laborales seguros.



**Consolidando una
administración moderna al
servicio de la ciudadanía.**





Como parte de las actividades de la Semana de Prevención del Embarazo en Adolescentes, se llevó a cabo el taller “Derechos sexuales y reproductivos de las y los adolescentes: salud, prevención del embarazo y aborto seguro”, impartido por la doctorante Myrna Naba en el auditorio de la Preparatoria Regional de El Grullo de la Universidad de Guadalajara. Asimismo, en las instalaciones del mismo plantel se impartió una charla informativa sobre métodos de planificación familiar, la cual fue complementada con la participación del camión Edusex y del personal a cargo, quienes apoyaron en la concientización sobre la prevención de embarazos no deseados y enfermedades de transmisión sexual. Durante esta jornada, también se aplicaron de manera gratuita y confidencial implantes y otros métodos de planificación familiar.

De igual manera, por cuarto año consecutivo se llevó a cabo el desfile y concurso de catrinas vivientes en el municipio, un evento que contribuye al rescate de las tradiciones, así como a la inclusión y participación activa de niñas, niños, adolescentes y jóvenes.



*Camión EduSex; orientación y
consejería en salud sexual y
reproductiva.*



El Instituto brindó atención integral en psicología, nutrición y asesoría jurídica, garantizando un acompañamiento profesional con perspectiva de género. Actividades que se describen a continuación:

- Se impulsó la campaña “Nos afecta a todas y todos, tócate y cuídate” de detección de cáncer de mama mediante exploraciones, gestión de ultrasonidos gratuitos y una marcha conmemorativa, así como un vídeo informativo para fomentar la detección temprana y diferentes actividades deportivas.
- En el marco del 10 de octubre, Día Mundial de la Salud Mental, se llevó a cabo una campaña informativa para la promoción de los servicios psicológicos disponibles para la población.
- En vinculación con IMAJ, se atendió a juventudes con el camión “EDUSEX” y talleres sobre derechos sexuales y reproductivos.
- En el marco de la campaña del 25N, se dio arranque a la campaña ÚNETE, donde se realizaron brigadas informativas, un webinar “Deconstruyendo la IA: Sesgos, Género y Violencia Digital” sobre violencia digital y la adhesión institucional al Pronunciamiento contra la violencia.
- El área educativa capacitó a 315 estudiantes de nueve grupos de la Secundaria 55 “Luis Donald Colosio” en temas de la Ley Olimpia y prevención de violencia digital.
- Se impartieron talleres que beneficiaron a 202 participantes y se tuvo presencia en talleres capacitaciones y mesas de trabajo para atender, sancionar y erradicar la violencia contra las mujeres.

- Se participó en la Expo Alimentaria, promoviendo el emprendimiento local y la generación de oportunidades económicas para mujeres y juventudes, incluyendo el concurso de jarabes y gelatinas.

A través de estas intervenciones y mesas de consulta ciudadana, el Instituto reafirma su compromiso con el empoderamiento y la seguridad de las mujeres. Al consolidar el trabajo interinstitucional, se asegura una red de apoyo eficiente que promueve el bienestar y el respeto a los derechos humanos en toda la comunidad.



FESTIVAL DE LA CATRINA 2026



En la Jefatura de Gabinete se coordinaron acciones estratégicas para fortalecer la operación administrativa y la atención social del Ayuntamiento. La prioridad institucional fue optimizar el uso de los recursos y brindar respuestas oportunas a las solicitudes ciudadanas prioritarias.

- Se mantuvo un seguimiento constante de los vehículos oficiales para verificar recorridos y asegurar un consumo responsable de insumos.
- La dependencia coordinó apoyos sociales para sectores vulnerables, priorizando la rehabilitación básica de viviendas para mejorar las condiciones de vida.
- Se facilitaron traslados médicos de carácter prioritario y se brindó apoyo para actividades deportivas, educativas y académicas.
- Se gestionó la distribución de apoyos alimentarios a familias con carencias económicas y se brindó acompañamiento en casos ciudadanos específicos.
- El área revisó y autorizó los requerimientos de compra de las dependencias municipales, garantizando el uso responsable del presupuesto público.

El trabajo administrativo riguroso asegura que los recursos municipales se traduzcan en beneficios directos para la población grullense.



Reafirma el compromiso de ser un enlace eficiente entre la administración y los habitantes.



JURIDICO MUNICIPAL

Dir. Evaristo Llamas Estrada



Mediante estas gestiones, el Gobierno Municipal asegura certeza jurídica y protección al patrimonio público. El compromiso se mantiene en actuar con transparencia y rigor legal para resolver los procesos judiciales de manera eficiente en beneficio de la comunidad.

- Se brindó apoyo y asesoría en la revisión de actos administrativos y jurídicos a los diversos departamentos de la Administración Municipal 2024-2027.
- El personal compareció ante el Tribunal de Arbitraje y Escalafón del Estado para la revisión de juicios laborales y la celebración de audiencias.
- Se realizó la supervisión de expedientes en los Juzgados Civiles de Autlán de Navarro en los que el Ayuntamiento es parte.
- Se acudió a la Ciudad Judicial Federal en Guadalajara para entregar contestaciones a requerimientos de diversos juicios de amparo.
- Se dio continuidad a los juicios administrativos vigentes ante el Tribunal de Justicia Administrativa.
- Se elaboraron los contratos de compraventa referentes al "Fraccionamiento Tecnológico".
- La dirección cumplió con lo ordenado en juicios de amparo respecto a la restitución de inmuebles.

**Salvaguardar el patrimonio
jurídico y promover la
convivencia armónica en la
comunidad.**



JUZGADO CÍVICO

Lic. Marco Antonio Torrejón Rincón



El Juzgado Cívico desempeñó una labor fundamental para garantizar el orden público y promover la cultura de la legalidad en el municipio.

- Se ingresaron a la plataforma del Registro Nacional de Detenciones 36 detenidos y retenidos, a quienes se les abrió su expediente administrativo tras ser consignados ante esta autoridad.
- Por concepto de multas y alcoholemias, se recaudó la cantidad de \$16,200.00 pesos (dieciséis mil doscientos pesos) para las arcas municipales.
- Se realizaron 60 citatorios con la finalidad de brindar asesoría jurídica y facilitar soluciones pacíficas, cordiales y armónicas a diversos problemas entre particulares.
- En un esfuerzo coordinado para proteger a los sectores vulnerables, se firmaron diez órdenes de protección en apoyo a la Unidad Especializada Policial de Atención a Mujeres Víctimas de Violencia (UEPAMVV).

MEDIO AMBIENTE

Dir. Aranzazú Estefanía Castorena Pérez

Durante el trimestre que comprende los meses de octubre, noviembre y diciembre de dos mil veinticinco, la Dirección de Medio Ambiente impulsó acciones clave para la preservación ecológica y el embellecimiento de los espacios públicos en el municipio.

Como parte de estas iniciativas de sustentabilidad, se llevó a cabo un taller de lombricomposta en el vivero municipal de Ayuquila, brindando capacitación técnica a los asistentes para el aprovechamiento de residuos orgánicos.

Con el objetivo de fortalecer nuestras tradiciones, la dependencia coordinó la ornamentación de glorietas, la presidencia municipal y el panteón con flor de cempasúchil producida íntegramente en el vivero local para las festividades de noviembre. Esta labor se extendió con la donación de estas flores a diversas escuelas e instituciones para fomentar la identidad cultural en toda la comunidad.

Finalmente, para las celebraciones de Navidad y Año Nuevo, se realizó la decoración de áreas verdes y sitios representativos con flores de nochebuena, asegurando que los espacios comunes luzcan en óptimas condiciones para el disfrute de las familias.

A través de estas actividades, la Dirección reafirma su compromiso con un entorno saludable y visualmente armonioso para la ciudadanía.



MEJORAMIENTO URBANO Y SERVICIOS GENERALES

Dir. Carlos Aarón Llamas Meza



Durante el mes de octubre, se dio seguimiento a los reportes de poda de árboles, manteniendo espacios públicos limpios como avenidas y parques. Estas acciones se realizaron en coordinación con la Dirección de Aseo Público y la Dirección de Cementerios, con el objetivo de garantizar condiciones adecuadas para el desarrollo de las festividades del Día de Muertos.

En el mes de noviembre, con el fin de brindar un servicio más eficiente en parques y jardines, se realizaron ajustes en la cuadrilla de trabajo para atender de manera prioritaria los reportes ciudadanos considerados de mayor urgencia, especialmente aquellos que representaban un riesgo para la ciudadanía. Asimismo, se continuó con la atención a reportes relacionados con boyas en calles, lo que permitió ofrecer una respuesta más ágil. Durante este periodo, también se llevaron a cabo labores de limpieza y mantenimiento en el panteón municipal, manteniendo la coordinación entre Direcciones para mejorar el servicio.

Durante el mes de diciembre, se mantuvieron activas las labores de poda en parques y jardines de las colonias Manantlán y Las Flores, así como en la cancha de El Progreso, donde los árboles obstruían las luminarias. Además, se realizó el retiro de maleza en la colonia Lomas del Valle y se dio continuidad a la poda de árboles y limpieza de avenidas, incluyendo una limpieza extensa en el periférico de la ciudad. De igual manera, se brindó apoyo con equipo a otras áreas, proporcionando mangueras de riego de cuatro pulgadas, una bomba de riego para la pipa y diversos utensilios de limpieza.



Acciones permanentes de mantenimiento y poda para conservar espacios públicos seguros y en óptimas condiciones





La Dirección de Obras Públicas ejecutó proyectos estratégicos para modernizar la infraestructura y mejorar la calidad de vida en el municipio. Una de las intervenciones más relevantes fue la rehabilitación integral de la calle Adolfo López Mateos, que incluyó la renovación de la red principal de agua potable, tomas domiciliarias y el colector de drenaje. Esta obra culminó con la pavimentación de la vía utilizando concreto hidráulico y adoquín vehicular para garantizar una circulación segura y duradera.

De manera paralela, se avanzó en la primera etapa de reconstrucción de las instalaciones del DIF municipal y se instaló el equipamiento para la electrificación del pozo de agua potable en la localidad de Ayuquila. Asimismo, se mantuvo un programa constante de reempedrados y reposiciones de concreto en diversas calles de la cabecera municipal para mantener las vialidades en óptimas condiciones.

Finalmente, se rehabilitó la techumbre y el área de oficinas en el rastro municipal. Estas acciones consolidan un entorno más funcional, reafirmando el compromiso del Gobierno Municipal con el desarrollo de obras que beneficien directamente a todas las familias de nuestra comunidad.





El Órgano Interno de Control fortaleció la integridad administrativa y la transparencia institucional. A partir del ocho de octubre, se realizó la difusión del Código de Ética y el día trece se conformó el grupo interdisciplinario de archivo para gestionar el ciclo de vida documental, estableciendo valores y tiempos de conservación. Durante noviembre, se modificaron los lineamientos éticos para establecer formalmente el Comité de Ética, el cual recibió capacitación especializada para optimizar el servicio a la ciudadanía y asegurar un manejo honesto de las funciones públicas.

El personal participó en reuniones estratégicas de la comisión de contralores y recibió mentorías sobre buenas prácticas para servidores públicos en diversas sesiones virtuales y presenciales. En materia de transparencia, se dio cumplimiento a la legislación estatal mediante la entrega mensual de información y la atención de solicitudes específicas, conforme a lo establecido en el artículo ocho de la ley en la materia. Con estas acciones, el municipio reafirma su compromiso con una gestión transparente, profesional y abierta, garantizando que el acceso a la información sea un pilar fundamental para todos los habitantes.



La Dirección de Planeación y Auditoría realizó acciones estratégicas orientadas al fortalecimiento institucional, la gestión archivística, el control interno, la rendición de cuentas, la ética pública y el combate a la corrupción, alineadas a los objetivos de la administración municipal.

En materia archivística, se coordinó el Grupo Interdisciplinario de Archivos del Municipio, desarrollando mesas de trabajo y sesiones ordinarias para el análisis y aprobación de instrumentos técnicos, como fichas de alta y baja documental, criterios de clasificación y claves documentales, con el objetivo de homologar procesos y garantizar certeza jurídica en la gestión de la información. Asimismo, se implementaron jornadas de actualización dirigidas a las y los titulares de archivos de trámite, fortaleciendo la eficiencia administrativa y la adecuada conservación del patrimonio documental.

En el rubro de profesionalización, se participó en seminarios nacionales, congresos internacionales y programas de formación especializados en rendición de cuentas, ética pública y responsabilidades administrativas. De manera paralela, se coordinaron capacitaciones internas con apoyo de la Contraloría del Estado de Jalisco.

En materia de control interno y combate a la corrupción, se coordinó la Evaluación de la Guía de Desempeño Municipal dos mil veinticinco, se presentaron los resultados del Programa Institucional Anticorrupción y se participó en la planeación estratégica del Programa Anticorrupción dos mil veintiséis. Asimismo, se brindó asesoría permanente al Órgano Interno de Control y se fortaleció la gobernanza mediante la coordinación interinstitucional y la actualización continua del portal oficial del Gobierno Municipal.

PARQUES Y JARDINES

Dir. José Dolores Monroy Ayala



Durante el trimestre de octubre a diciembre de 2025, la Dirección realizó labores permanentes de mantenimiento para garantizar que las áreas comunes del municipio se mantengan en condiciones óptimas para el disfrute de las familias.

- Se atendieron 79 servicios de poda moderada y tala de ejemplares dañados para prevenir afectaciones en las fincas de los ciudadanos.
- Se ejecutaron tareas continuas de limpieza, poda y riego en el jardín municipal y en la alameda municipal.
- Se brindó mantenimiento integral a las diversas canchas deportivas del municipio y al andador municipal.
- El personal realizó labores de limpieza y conservación en el centro de acopio de la localidad.
- En coordinación con el DIF Municipal, se brindó apoyo con personal para la descarga de leche y despensas destinadas a los programas sociales.



113 ANIVERSARIO DE EL GRULLO



ANUNCIO DE FERIA EL GRULLO 2026



PLANEACIÓN E INFRAESTRUCTURA ELÉCTRICA

Dir. César Rafael Morales Vargas

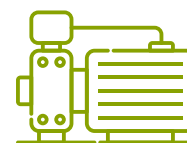


Se realizaron intervenciones estratégicas para fortalecer la infraestructura básica y el mantenimiento de las áreas públicas. En colaboración con el departamento de agua potable, se brindó apoyo técnico en el pozo número ocho mediante la calibración de bombas y el ajuste a 65 KVA, optimizando así el bombeo hacia el tanque de rebombeo El Cerrito.

En la Alameda Municipal, se instaló un nuevo sistema de bombeo para aspersores y se reemplazó la totalidad del cableado de las luminarias, el cual resultó severamente dañado tras el impacto de un rayo. Esta acción permitió restablecer la iluminación y brindar mayor seguridad a los ciudadanos que acuden a este espacio recreativo.

Adicionalmente, se instaló equipo hidroneumático nuevo en el rastro municipal, mejorando los servicios de higiene en ambas áreas del recinto. Por último, se llevó a cabo el mantenimiento preventivo de los semáforos de la ciudad, sustituyendo focos dañados para garantizar una circulación vial ordenada. A través de estas labores, el municipio asegura la operatividad de sus instalaciones y la calidad de los servicios básicos para beneficio de la comunidad.

Compromiso con la operatividad de los servicios básicos y la optimización de los espacios públicos municipales



PLANEACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Dir. Cecilia Urbina de Dios



La Dirección de Planeación y Participación Ciudadana fortaleció el vínculo entre el Gobierno Municipal y la sociedad. Mediante una gestión operativa eficaz, se atendieron y canalizaron 131 reportes ciudadanos hacia las dependencias correspondientes, garantizando una atención directa a las necesidades de la población.

En el marco de la gobernanza, la dependencia coordinó la logística y la elaboración de la minuta de la quinta Sesión Ordinaria del Consejo Municipal de Participación Ciudadana. Además, se mantuvo una comunicación permanente a través de grupos digitales con consejos sociales, agencias, presidentes de colonia y agentes municipales, difundiendo convocatorias y servicios institucionales de manera oportuna.

La Dirección también desempeñó un papel clave en la infraestructura social al organizar las inauguraciones de la calle López Mateos y la primera etapa de la calle Obregón, gestionando desde el diseño de invitaciones hasta la logística del evento. Finalmente, se brindó orientación técnica sobre los requerimientos de las calles Privada Corregidora y Desiderio Cobián. Con estas acciones, la administración municipal promueve una gestión cercana y transparente, facilitando la participación activa de los habitantes en el desarrollo constante de nuestra comunidad.



Se atendieron 131 reportes ciudadanos que garantizaron la atención directa a las problemáticas que presentan los ciudadanos.



PROGRAMAS SOCIALES, ECONÓMICOS Y ONG'S

Dir. Jesús Michel Colín

El objetivo principal de la Dirección fue garantizar el acceso a insumos médicos y alimentarios, priorizando la atención de sectores vulnerables de la población.

- Se distribuyeron 3,636 piezas de sueroral pediátrico con una inversión de \$127,260.00 pesos (ciento veintisiete mil doscientos sesenta pesos), beneficiando a 3,600 niños y jóvenes.
- Se suministraron 676 jarabes terapéuticos, con un valor de \$207,018.24 pesos (doscientos siete mil dieciocho pesos con veinticuatro centavos), en apoyo a 500 familias.
- El programa de salud renal brindó despensas especializadas a siete beneficiarios para mejorar su estabilidad clínica y reducir gastos familiares.
- Se entregó fórmula nutricional en la comunidad de Telcruz mediante una inversión de \$125,000.00 pesos (ciento veinticinco mil pesos), beneficiando a 250 niños.
- Se fortaleció el consultorio médico municipal con una donación de medicamentos valorada en \$300,000.00 pesos (trescientos mil pesos) para la atención de población abierta.

- Se destinaron \$24,500.00 pesos (veinticuatro mil quinientos pesos) para la hidratación de 700 participantes en el desfile del diecinueve de noviembre.
- Estudiantes deportistas recibieron 840 piezas de hidratación con un costo de \$29,400.00 pesos (veintinueve mil cuatrocientos pesos), beneficiando a 400 jóvenes.



PROMOCIÓN ECONÓMICA

Dir. Héctor Rodrigo Sierra Gutiérrez



Durante el trimestre comprendido de octubre a diciembre de 2025, la Dirección de Promoción Económica, realizó diferentes acciones y actividades en beneficio de los comerciantes y artesanos Gullenses, entre las que destacan:

- A través del Instituto de Formación para el Trabajo del Estado de Jalisco (IDEFT), se logró obtener un curso totalmente gratuito en Computación Básica, beneficiando a 15 personas del municipio. Dicho curso de manera ordinaria tiene un costo de \$500 por persona.
- En el marco de programas de gobierno del estado de Jalisco, a través de la Secretaría de Desarrollo Económico (SEDECO), se asesoró en la realización de trámite de registro de marca ante el IMPI, a 15 personas, donde tuvieron un ahorro del 90% en el costo total de su trámite. Así mismo, en el ámbito artesanal, se tramitaron ante Artesanías de Jalisco, un total de 6 credenciales, las cuales les permitirán participar en exposiciones, cursos, y en programas de gobierno para obtener apoyos a fondo perdido.
- Como parte de las actividades de reactivación económica, se llevó a cabo la logística de 2 acciones específicas: la primera la coordinación de la verbena popular, en el marco de la celebración del grito de independencia, donde la dirección de promoción económica, fungió como ente coordinador de dicho evento. De igual manera, en el marco del festival navideño, la oficina realizó la planeación, decoración y puesta del tradicional pino navideño municipal, con el apoyo invaluable de la dirección de parques y jardines, así como la dirección de alumbrado público.



PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS

Dir. Salvador Rubio Galindo



La Unidad Municipal de Protección Civil y Bomberos llevó a cabo diversas acciones orientadas al fortalecimiento de sus capacidades operativas y a la prevención de riesgos en el municipio.

En materia de capacitación, el personal participó en el curso de Técnicas de Rescate Vehicular con Herramientas Manuales, enfocado en mejorar la respuesta ante emergencias mediante prácticas especializadas, el uso del Gato Hi-Lift como herramienta de primer respondiente y la correcta estabilización y evaluación de vehículos en situaciones de riesgo. Asimismo, se recibió en comodato un vehículo tipo Slider de ataque ligero, otorgado por la Unidad Estatal de Protección Civil y Bomberos de Jalisco, el cual fortalece la atención de emergencias por incendios.

De igual forma, se elaboraron los programas especiales de la Feria El Grullo dos mil veintiséis y del periodo vacacional dos mil veinticinco–dos mil veintiséis, con el objetivo de planificar acciones preventivas y garantizar la seguridad de la población durante eventos y temporadas de alta concentración de personas.

SERVICIOS PERSONAL OPERATIVO:

TIPO DE SERVICIO	CANTIDAD
Atenciones Pre Hospitalarias	217
Accidentes vehiculares varios	45
Incendios varios	55
Traslados en Ambulancia Foráneos y locales	120
Apoyo a otra dependencia	41
Enjambre abejas y avispas	31
Concentración masiva	32
TOTAL, DE 541 SERVICIOS RELEVANTES	

PERSONAL ADMINISTRATIVO

ACTIVIDADES	CANTIDAD
Dictámenes (construcción, riesgo, seguridad y viabilidad de construcción)	19
Oficios entregados	54
Revisión de programa interno	3
Evaluaciones de riesgo a escuelas e instituciones gubernamentales, domicilios particulares y negocios	25
Capacitaciones de los 4 rubros PC	264
Visto bueno	20
Documentos entregados	51
Evaluaciones de riesgo	23



RECURSOS HUMANOS

Dir. *Miriam Lizbeth Ramírez Jiménez*

Con el propósito de eficientar los servicios públicos y respaldar el desarrollo educativo y operativo del municipio, se consolidaron las siguientes líneas de acción:

- Apoyo a la Educación: Se mantuvo la prestación del servicio de transporte gratuito para estudiantes de nivel secundaria y preparatoria en las diversas comunidades. Esta iniciativa busca reducir la deserción escolar y facilitar el acceso a la formación académica de los jóvenes grullenses.
- Fortalecimiento Operativo: En materia de servicios administrativos y operativos, se formalizaron un total de 200 contratos para personal eventual. Esta gestión permite cubrir las necesidades de las distintas áreas del Ayuntamiento, garantizando la continuidad y calidad de la atención ciudadana.
- Seguridad y Logística Institucional: Se realizó la entrega de uniformes al personal de Seguridad Pública para dignificar su labor y fortalecer la imagen institucional. Asimismo, se otorgó apoyo logístico de transporte a grupos culturales, escolares y deportivos para su participación en eventos externos, promoviendo el talento y la cultura local.

A través de estas gestiones, el departamento reafirma su compromiso con la optimización del capital humano y el bienestar social de la población.



**Se formalizaron 200
contratos eventuales.**

REGISTRO CIVIL
Dir. Esmeralda Beltrán Estanislao

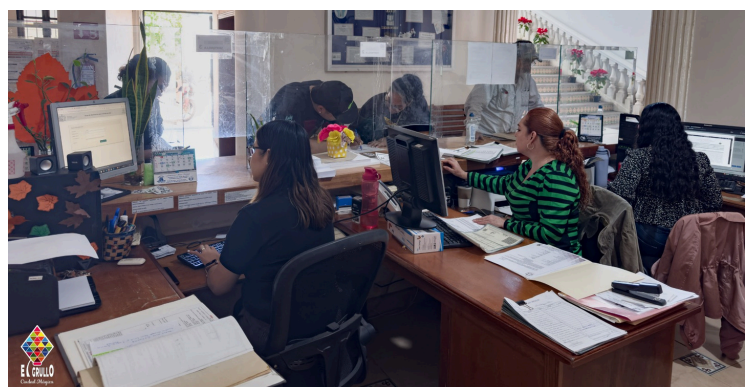


la Oficialía enfocó sus esfuerzos en garantizar el derecho a la identidad y brindar apoyo directo a la economía familiar. A través de trámites eficientes y programas de alcance nacional, la dependencia logró consolidar servicios esenciales para la ciudadanía grullense.

- Se brindaron un total de 4,435 servicios integrales para diversos actos del estado civil de la población.
- Se implementó el programa “Soy México”, beneficiando a 75 usuarios con la obtención de su doble nacionalidad al facilitar la inscripción de actas americanas.
- Se expidieron 3,730 actas certificadas, de las cuales 658 fueron otorgadas de manera gratuita como un incentivo al ahorro de las familias del municipio.
- Se efectuaron 122 registros de nacimiento, destacando 49 inscripciones que permitieron a los interesados obtener su nacionalidad mexicana y su respectiva CURP.
- El área brindó cinco asesorías para aclaraciones administrativas de errores en actas y dos asesorías especializadas para el trámite de cambio de género.

Estas acciones reflejan el compromiso del Gobierno Municipal por ofrecer certeza jurídica y facilitar el ejercicio pleno de los derechos ciudadanos en un ambiente de respeto, inclusión y legalidad.

TIPO DE ACTO O SERVICIO	
Registros de Nacimientos	122
Inscripciones de Nacimiento (Doble Nacionalidad)	49
Reconocimientos	3
Registros extemporáneos	2
Matrimonios	21
Defunciones	62
Soy México	75
Divorcios Administrativos	0
Divorcios Judiciales	13
Aclaraciones adm. De actas	5
Actas Certificadas Expedidas	3072
Actas Gratuitas trámite escolar	658
Constancias de Inexistencias	6
Ordenes de Inhumaciones	42
Ordenes de traslado	18
Ordenes de Exhumaciones	6
Expedición de CURP	147
Anotaciones Judiciales	59
Contestación de Oficios diversos	124
Reconocimiento de identidad de género	0
TOTAL DE SERVICIOS OTORGADOS:	4435 SERVICIOS





Se trabajó arduamente en la optimización de los servicios públicos y el ordenamiento del comercio local, logrando un equilibrio entre la eficiencia administrativa y el dinamismo económico del municipio.

Durante el mes de octubre, se destinaron esfuerzos significativos a la infraestructura vial, reparando 172 parquímetros que presentaban averías técnicas para garantizar su funcionamiento óptimo.

Complementariamente, se mantuvo la operatividad de 170 unidades adicionales mediante un sistema de atención recurrente, dándoles cuerda dos veces por semana y realizando la recolección de ingresos cada quince días.

En noviembre, se coordinó con éxito la inspección y organización del Tianguis del Panteón, el cual contó con la participación de 45 expositores. Gracias al apoyo conjunto de Seguridad Pública, Protección Civil, Cementerios y Vialidad, el evento se desarrolló de forma segura y pacífica para las familias grullenses.

Para el cierre del año, se supervisó el Tianguis Navideño, que integró a 80 participantes y generó una considerable derrama económica para los comerciantes locales. De igual forma, se brindó seguimiento a los 180 integrantes del Tianguis de la Alameda que se instalan cada domingo, consolidando espacios de venta ordenados que benefician tanto a vendedores como a consumidores.

Esta gestión integral reafirma el compromiso de la administración por mantener vialidades funcionales y un entorno comercial regulado, impulsando el crecimiento de El Grullo con transparencia y seguridad pública.

SECRETARIA DE ENLACE DE RELACIONES EXTERIORES

Dir. Tomás de la O González



Durante el trimestre de 2025, la oficina de enlace fortaleció los servicios de identidad y vinculación internacional, facilitando trámites esenciales para la población y promoviendo la colaboración regional mediante una gestión eficiente y profesional.

- Se procesaron y emitieron 710 trámites de pasaporte, lo que representó una recaudación de \$298,200.00 pesos (doscientos noventa y ocho mil doscientos pesos) para la hacienda municipal.
- Se gestionó el traslado de doce valijas de documentos entre El Grullo y Colima para completar los procesos de impresión y validación oficial de las solicitudes.
- La Dirección ofreció un servicio integral a través de sus áreas de informes, dictaminación y captura, asegurando una atención amable durante todo el proceso de entrega.
- Personal de la dependencia participó en el Módulo de Enlace Internacional asistiendo a ciudadanos de tres municipios: Tapalpa, San Gabriel y Tolimán, brindando apoyo en la programación de citas y asesoría relevante.

Estos resultados no solo demuestran una capacidad administrativa sólida, sino que también contribuyen significativamente al fortalecimiento de las finanzas municipales y las relaciones diplomáticas entre municipios.



***Eficiencia en trámites de
identidad: se emitieron 710
pasaportes.***





Durante el trimestre de octubre a diciembre de 2025, la Secretaría General coordinó la gestión administrativa y la emisión de documentos esenciales para otorgar certeza jurídica a los ciudadanos. La dependencia procesó un total de 181 trámites oficiales, asegurando el cumplimiento de las normativas municipales y el respaldo documental de los actos de gobierno.

- Se emitieron 54 constancias de residencia, 32 de condolencias y diez de domicilio para diversos requerimientos de la población.
- Se gestionaron cuatro constancias de ingresos, siete testimoniales y una constancia de permiso para viajar.
- En el ámbito legislativo municipal, se llevaron a cabo tres reuniones ordinarias y una solemne de Ayuntamiento.
- El área realizó 50 notificaciones y elaboró diecinueve oficios para el seguimiento de los asuntos administrativos del municipio.
- La expedición de estos documentos generó un ingreso de \$3,746.00 (tres mil setecientos cuarenta y seis pesos), brindando además condonaciones en trámites de apoyo social para beneficiar la economía de los habitantes.



A través de estas acciones, la Secretaría General reafirma su compromiso con una administración organizada, transparente y cercana a las necesidades de las familias grullenses.

SEGURIDAD PÚBLICA

Dir. Alfredo Vázquez Flores



Durante el cuarto trimestre de 2025, la Comisaría de Seguridad Pública Municipal mantuvo el compromiso de salvaguardar y proteger a la ciudadanía grullense mediante estrategias de prevención, vigilancia y vinculación institucional.

- En el mes de octubre, se implementó con éxito el operativo “Halloween” enfocado en el mantenimiento del orden público y la sana convivencia durante las festividades del día 31. En coordinación con Comunicación Social, se emitieron alertas preventivas, logrando concluir la jornada sin detenidos y atendiendo únicamente 3 reportes por posibles faltas administrativas que no resultaron procedentes.
- Durante noviembre, se reforzó la vigilancia en las inmediaciones de los planteles educativos para resguardar a niñas, niños y adolescentes en horarios de entrada y salida. Asimismo, se ejecutó un operativo de vialidad en conjunto con Tránsito del Estado para regularizar la documentación de vehículos. Paralelamente, los elementos recibieron capacitación interna sobre la Ley de Movilidad, protocolos de interacción ciudadana y fundamentación legal de los operativos.
- En el marco de las festividades culturales, se brindó seguridad en eventos como el festival “Huitzil” y la velada en el Panteón Municipal. Para el mes de diciembre, la corporación intensificó las campañas de conciencia sobre el uso de pirotecnia y conducción responsable. La escolta oficial participó en los actos cívicos del día 13 de diciembre en la Presidencia Municipal. Finalmente, ante el incremento de turistas por las fiestas decembrinas, se desplegaron agentes en cruces estratégicos para prevenir accidentes y optimizar el flujo vehicular.



Durante el trimestre de octubre a diciembre de 2025, la Dirección brindó servicios de consulta médica, enfermería y medicina legal, priorizando la atención gratuita y de calidad para los sectores más vulnerables del municipio.

- Se realizaron 91 consultas a la ciudadanía en general y 114 a servidores públicos, además de expedir 50 certificados médicos y 20 de defunción.
- El área de enfermería efectuó 635 servicios, incluyendo monitoreo de glucosa, curaciones, vendajes y toma de tensión arterial.
- Se procesaron 37 partes médicos de lesiones a personas detenidas y dieciséis a personas agredidas, junto con 155 valoraciones a sexoservidoras.
- En materia de prevención, se aplicaron 51 pruebas rápidas de VIH, Sífilis y VHC, y se distribuyeron 1,104 preservativos y lubricantes.
- Se entregaron 577 tratamientos farmacológicos y se gestionaron 184 órdenes, recetas o revisiones de resultados de laboratorio.
- El personal realizó catorce visitas domiciliarias, asistió a doce reuniones de salud y elaboró cuatro periódicos murales informativos.



Se llevaron a cabo al rededor de 1,960 servicios de atención directa.





En cumplimiento con los objetivos de transparencia y eficiencia administrativa, se reportan las siguientes acciones de fortalecimiento institucional:

- **Actualización del Padrón Vehicular Municipal:** Con el propósito de regularizar la situación administrativa de las unidades propiedad del Ayuntamiento, se gestionaron ante la Oficina Recaudadora No. 31 los trámites de dotación, sustitución y baja de placas de circulación. Esta acción garantiza la correcta identificación y el control normativo del parque vehicular, permitiendo una vigilancia eficaz sobre el uso de los recursos municipales.
- **Fortalecimiento del Marco Normativo Interno:** Se trabajó en la integración y actualización del Manual Operativo de la Jefatura de Vialidad y el Código de Ética institucional. Estas herramientas establecen lineamientos claros de organización y principios de actuación para el personal, consolidando una estructura basada en la legalidad y el buen desempeño público.
- **Colaboración Interinstitucional y Servicios:** Se formalizaron diversos convenios de colaboración y comodatos con instancias estatales y privadas para optimizar la operatividad municipal. Asimismo, se suscribieron contratos con la Comisión Federal de Electricidad (CFE) para asegurar y regularizar el suministro de energía, garantizando la continuidad de los servicios públicos esenciales.



En DIF Municipal, se consolidaron programas de asistencia directa, inclusión y salud especializada, priorizando siempre la atención de los sectores con mayor índice de vulnerabilidad en el municipio. Las siguientes acciones reflejan el esfuerzo coordinado por transformar la asistencia social en oportunidades reales de desarrollo para todas las familias grullenses; como el Proyecto 10, operando un recurso federal de \$200,000.00 (Doscientos mil pesos) otorgado por DIF Jalisco, este fondo permitió fortalecer la salud de las familias en situación prioritaria mediante la entrega de sillas de ruedas y andaderas, pañales, medicamentos especializados, así como sesiones de hemodiálisis y estudios médicos de alta especialidad.

Se atendió a beneficiarios de los programas estatales “Yo Jalisco, Apoyo a Personas Cuidadoras” y “Yo Jalisco, Apoyo a Estancias Infantiles”, integrando a familias de El Grullo, Tonaya y Ejutla, reafirmando el compromiso institucional de fortalecer la atención social y el bienestar de las familias.

En la casa de día “Nuevo Amanecer” de adultos mayores, la Sra. María Leticia García Canal fue digna representante de nuestro municipio en el Certamen de Embajadora de las Personas Adultas Mayores 2025, al posicionarse como finalista en el Top 5, dicho concurso, tomó parte en el municipio de Cabo Corrientes.

El CADI y los adultos mayores participaron activamente en el desfile de la Revolución Mexicana con tablas rítmicas y diferentes contingentes alusivos a los festejos del 20 de Noviembre, mientras que a los integrantes de la casa de día Nuevo Amanecer, se les hizo entrega de uniformes deportivos con el objetivo de fortalecer la participación de los integrantes en actividades recreativas y deportivas. Además, se realizaron las siguientes acciones:

- Asistencia al primer informe de actividades del Sistema DIF Jalisco a cargo de la Sra. Maye Villa de Lemus, presidenta del organismo estatal; evento donde se reafirmaron los lazos de coordinación entre el municipio y el estado.
- A la par, se celebró el 2do aniversario de la Sala de Autismo “Mtra. Fabiola Alejandra Ramírez Robles” y el 12° aniversario de la Unidad Regional de Rehabilitación (URR), contando con la conferencia del Dr. Kevin Higareda Araiza y el reconocimiento a la labor del personal especializado.
- Se celebró la posada navideña para la Casa de Día y el Comedor “Nuestro Tesoro”, con el respaldo de patrocinadores y benefactores se ofrecieron regalos, alimentos, música, y actividades de entretenimiento para todos.
- Se entregaron despensas para el periodo vacacional, una iniciativa que el Mtro. Milton Cárdenas ha mantenido por 13 años consecutivos, contribuyendo al bienestar del adulto mayor.
- Por último, se realizó el Jugetón 2025 y posteriormente la Carvana Navideña, que permite la colecta y entrega de juguetes en todas las comunidades del municipio, llevando alegría a la niñez grullenses.



TURISMO

Dir. Jorge Diego Rodríguez Ortiz



La Dirección de Turismo participó activamente en diversas acciones orientadas al fortalecimiento cultural, educativo y turístico de El Grullo, promoviendo espacios de aprendizaje, identidad y convivencia social. Durante el periodo que se informa, se brindó apoyo a la conmemoración del ciento dos aniversario del programa Misiones Culturales Rurales, reconociendo su aportación histórica a la educación comunitaria y al desarrollo social en las zonas rurales del municipio. Como parte de estas actividades, se realizaron evaluaciones de los talleres de Gelatinas y Repostería impartidos en la Escuela de Educación Especial Agustín Yáñez, con el objetivo de dar seguimiento al aprovechamiento, las habilidades adquiridas y la participación del alumnado.



Asimismo, se colaboró en la organización del 11vo. Festival de la Catrina, mediante la realización del desfile inaugural, la decoración temática de la Presidencia Municipal, la panteonada en el Cementerio Municipal y el concurso de altares en domicilios, acciones que fortalecieron la identidad cultural, incentivaron la participación ciudadana y consolidaron a El Grullo como un destino turístico durante las festividades del Día de Muertos.



De igual forma, se apoyó la celebración del segundo aniversario del Paseo de las Rosas, con la instalación de escenario y la realización de conciertos musicales, actividades que contribuyeron a la activación permanente del espacio, al fortalecimiento de la convivencia social y a la reactivación económica de los comercios, beneficiando directamente al turismo local y al dinamismo económico del municipio.



UNIDAD DE TRANSPARENCIA

Dir. Brian Giovani Vázquez Peña

Durante el cuarto trimestre de 2025, se ratificó el compromiso institucional con la rendición de cuentas y el acceso a la información oportuna mediante la actualización constante del portal oficial del municipio y la carga en tiempo y forma a la Plataforma Nacional de Transparencia. Estas acciones garantizan que la ciudadanía acceda a información pública de manera clara y oportuna.



- **Atención Ciudadana:** Del 1 de octubre al 31 de diciembre, se recibieron y atendieron 47 solicitudes de información, logrando una respuesta satisfactoria al 100% de los requerimientos bajo los plazos establecidos por la ley.
- **Seguimiento Jurídico:** Se registraron 2 recursos de revisión bajo los expedientes 4556/2025 y 4577/2025, los cuales se encuentran en espera de notificación formal debido al proceso de transición del nuevo órgano garante estatal.
- Se mantuvo una participación constante en procesos de capacitación relacionados con transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales, contribuyendo al mejor desempeño de sus funciones.
- **Fortalecimiento Institucional:** El personal participó en capacitaciones sobre protección de datos personales y, en noviembre, en "Mentorías de buenas prácticas en la gestión pública municipal" coordinada por la Comisipón de Contralores Municipio-Estado y el comité del Sistema Estatal Anticorrupción de Jalisco.

Este esfuerzo operativo asegura el cumplimiento de las obligaciones legales y promueve la integridad y transparencia en el desempeño de la administración pública municipal.



Se lograron atender satisfactoriamente 47 solicitudes de acceso a información.

VILLA NAVIDEÑA 2025



JORNADA DE CIRUGÍAS PEDIÁTRICAS



Se llevaron a cabo las Jornadas de Cirugía Pediátrica 2025 en el Hospital Comunitario. Este esfuerzo coordinado con especialistas de los Hospitales Civiles de Guadalajara buscó reducir brechas en la salud pública, acercando servicios de alta especialidad a niñas, niños y jóvenes de la región.

Durante dos días de arduo trabajo, se realizarán 28 cirugías pediátricas avaladas por la Academia Mexicana de Cirugía, garantizando máxima seguridad y respaldo profesional en cada intervención. Estos procedimientos representaron un beneficio económico directo para las familias de aproximadamente \$750,000.00 pesos, monto que es absorbido gracias al sentido social de la iniciativa. Con la presencia de autoridades de salud y líderes de cirugía extramuros, se consolida una gestión que prioriza intervenciones seguras y oportunas para quienes más lo necesitan.

JORNADAS DE CIRUGÍAS OFTALMOLÓGICAS



Con el objetivo de mejorar la salud visual de la ciudadanía, iniciaron las Jornadas de Cirugías Oftalmológicas en el Hospital Comunitario de El Grullo. El presidente municipal, Mtro. Milton Cárdenas, supervisó personalmente el arranque de estas actividades, saludando a pacientes y al equipo médico especializado. Este esfuerzo, coordinado entre el Gobierno Municipal y las autoridades sanitarias, facilita el acceso a servicios de alta especialidad para quienes más lo necesitan. Con estas acciones, se reafirma el compromiso de seguir construyendo la “Ciudad de la Gente” mediante el bienestar integral.

JORNADA DE SALUD PODOLÓGICA



Bajo el lema “Porque la salud empieza desde los pies”, el Gobierno Municipal realizó la Campaña de Atención Podológica Gratuita. Durante esta jornada, se brindaron diagnósticos, limpiezas y orientación preventiva, beneficiando directamente la salud integral de la ciudadanía.





EL GRULLO

Gobierno Municipal 2024-2027

LA CIUDAD DE LA GENTE



E GRULLO
Ciudad Mágica